



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

SCUOLA DI STUDI SUPERIORI "FERDINANDO ROSSI"

AVVISO DI SELEZIONE

SCUOLA DI STUDI SUPERIORI "FERDINANDO ROSSI"

DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

AMMISSIONE PER L'ANNO ACCADEMICO 2020-2021 AL PRIMO ANNO DEL CORSO ORDINARIO

La Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi" dell'Università di Torino offre a giovani particolarmente meritevoli percorsi formativi di alta qualificazione, caratterizzati da un'intensa interdisciplinarietà e dalla comune residenzialità in apposite strutture. Tali percorsi formativi interdisciplinari intendono garantire agli studenti un'elevata competenza tecnica e professionale nei diversi settori, unitamente a una solida preparazione teorica e culturale. Obiettivo preminente nella scuola è sviluppare negli studenti la capacità di controllare in modo eticamente consapevole i complessi meccanismi che regolano l'interazione tra ricerca e innovazione ed il governo degli enti e delle organizzazioni pubbliche e private.

La Scuola riconosce a ogni studente che lo meriti il diritto ad accedere alla sua offerta formativa e a sviluppare pienamente le proprie capacità, indipendentemente da ogni condizionamento economico e sociale e senza discriminazioni di alcun tipo.

ARTICOLO 1 - NUMERO POSTI

La Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi" bandisce per l'anno accademico 2020-2021 un concorso per esami per l'ammissione al primo anno del corso ordinario. I posti messi a concorso sono i seguenti:

- **n. 15 POSTI PER LA CLASSE ACCADEMICA DI GOVERNO E SCIENZE NATURALI**
- **n. 15 POSTI PER LA CLASSE ACCADEMICA DI GOVERNO E SCIENZE UMANE**

In assenza di un obbligo di copertura dell'intero lotto, il numero dei candidati idonei può risultare inferiore al numero dei posti messi a concorso.

L'ammissione alla Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi" implica l'immatricolazione a uno dei corsi di laurea triennali o corsi di laurea magistrale a ciclo unico attivati dall'Università degli Studi di TORINO per l'a.a. **2020-2021**.

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi al concorso per i posti del primo anno del corso ordinario coloro che, indipendentemente dalla loro cittadinanza, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- A) titolo di studio che dia accesso ai corsi di laurea dell'Università conseguito con una votazione minima pari o superiore ad 80/100: per i candidati con titolo di studio valevole per l'ammissione al corso di laurea conseguito all'estero dovranno inserire nella procedura di preiscrizione on-line il voto finale, utilizzando un sistema di conversione dei voti ottenuti sulla base della seguente formula, arrotondando il risultato ottenuto con eventuali numeri decimali all'unità più vicina:

$$\text{Voto} = \frac{V - V_{\min}}{V_{\max} - V_{\min}} * (I_{\max} - I_{\min}) + I_{\min}$$

V= Voto da convertire

Vmin=Voto minimo per la sufficienza nella scuola straniera di appartenenza

Vmax=Voto massimo nella scuola straniera di appartenenza

Imin= Voto minimo per la sufficienza in una scuola italiana (= 60/100)

Imax= Voto massimo in un scuola italiana (=100/100)

Per le valutazioni su scala qualitativa si fa riferimento alla seguente scala di conversione:

Valutazioni da convertire	Voto italiano
A	100
B	90
C	80
D	70
E	60

b) non abbiano compiuto alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione il 21° anno di età;

c) non risultino già iscritti per l'anno accademico **2019-2020** al Sistema Universitario.

ARTICOLO 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE – REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:

- **se si è già presentata domanda di ammissione a selezioni per l'accesso a corsi dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova in alto a destra sulla home page di www.unito.it utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale;
- **se non si è mai presentata domanda di ammissione a selezioni per l'accesso a corsi dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale www.unito.it.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata nel periodo dal 10 Luglio 2020 al 27 Agosto 2020 con la sola modalità on-line. **La procedura sarà attiva fino alle ore 13,00 del 27 Agosto 2020.** Per informazioni dettagliate sulle modalità di pre-iscrizione on-line consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni.

Contestualmente alla presentazione on-line della domanda di ammissione alla selezione, ciascun candidato dovrà far pervenire via e-mail, entro il termine sopra indicato (**27 Agosto 2020**), all'indirizzo ssst@unito.it, esclusivamente sotto forma di allegato in formato PDF, quanto di seguito indicato, riportando nell'oggetto della stessa la seguente dizione *"CANDIDATURA AMMISSIONE SSST – I ANNO – A.A. 2020-2021 - NOME COGNOME – CLASSE ACCADEMICA DI GOVERNO E SCIENZE ... (INDICARE LA SCELTA EFFETTUATA)"*:

- **una lettera di intenti con firma autografa**, nella quale espone le motivazioni che lo spingono ad iscriversi alla Scuola, le sue attese e aspirazioni come studente universitario, i suoi interessi culturali e scientifici, le sue esperienze, qualità e capacità personali;
- **due lettere di presentazione**, nelle quali viene espresso un giudizio sulle qualità e capacità del candidato in relazione alla sua intenzione di essere ammesso alla Scuola. Tali lettere dovranno essere redatte e firmate con firma autografa da docenti o da altre persone scelte dal candidato in grado di esprimere il giudizio richiesto.
- **copia di un documento d'identità personale in corso di validità;**

- **per chi ne è in possesso: copia della certificazione di lingua inglese attestante il livello B1 (o di livello superiore), qualora intenda essere esonerato dalla prova di lingua straniera (inglese).**

La mancata trasmissione di questi documenti è motivo di esclusione del candidato dal concorso.

Il versamento del contributo di ammissione al test per l'a.a. 2020/2021 è pari ad € 50,00, (non rimborsabile, oltre ai costi dell'operazione), dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova. La quietanza di pagamento dovrà essere conservata ed esibita durante la fase di riconoscimento preliminare allo svolgimento del test di ammissione o in altra modalità che verrà comunicata attraverso il sito della Scuola.

ARTICOLO 4 - REGOLE GENERALI

I requisiti di ammissione al concorso devono essere dichiarati nella domanda di ammissione e posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva e l'eventuale esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento del procedimento concorsuale.

La Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi" si riserva di effettuare in qualsiasi momento, anche dopo la nomina dei vincitori, verifiche e controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese nelle domande di ammissione e sul possesso dei requisiti prescritti. La mancanza dei requisiti determina l'esclusione d'ufficio dalla procedura concorsuale o, qualora accertata dopo il termine del concorso, la decadenza dal posto.

L'esclusione sarà comunicata agli interessati in forma scritta all'indirizzo indicato nella domanda di concorso.

La Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi" ha facoltà di far regolarizzare le domande che, presentate nei termini, dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello di domanda predisposto.

ARTICOLO 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione del concorso di ammissione ai corsi della Scuola ed il suo Presidente sono nominati con provvedimento del Vice Presidente della Scuola di Studi Superiori.

La Commissione svolgerà la sua attività articolandosi in due sottocommissioni, una per ciascuna delle classi attivate.

Limitatamente allo svolgimento della prova scritta, la Commissione può avvalersi della collaborazione di professori, ricercatori, borsisti, assegnisti dell'Ateneo di Torino, i cui nominativi dovranno figurare nei verbali dei lavori concorsuali.

Le ammissioni alla prova orale saranno deliberate in seduta plenaria.

ARTICOLO 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90 il Responsabile del procedimento è il Presidente della Commissione Esaminatrice.

ARTICOLO 7 - PROVE D'ESAME E GRADUATORIE

L'esame di ammissione sarà svolto in presenza. E' possibile che a causa delle misure di sicurezza dettate dall'espandersi del Coronavirus possano svolgersi online, adottando sistemi informatici e modalità che ne garantiscano la sicurezza. Nuove modalità saranno pubblicate appena disponibili sul sito della Scuola al link:

www.sst.unito.it.

L'esame di ammissione per ciascuna delle due Classi si articola nelle seguenti prove:

PROVA SCRITTA

Il candidato sarà chiamato a rispondere a tre domande concernenti problemi rilevanti della società contemporanea. Le tre domande saranno scelte dal candidato tra le sei proposte dalla Commissione. Le domande sono comuni a entrambe le Classi e volte a valutare le capacità critiche, di ragionamento e di proprietà linguistica del candidato.

Per lo svolgimento della prova scritta sono concesse 2 ore.

I componenti della Commissione giudicatrice dispongono di un punteggio da 1 a 10 per la prova scritta. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 7/10.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà affisso nei locali sede di esame e pubblicato sul sito web dell'Ateneo.

PROVA DI LINGUA INGLESE

In virtù degli obiettivi formativi del percorso di studi della SSST, in sede di selezione si procederà all'accertamento del livello B1 di conoscenza della lingua inglese.

I candidati già in possesso di una certificazione attestante il livello B1 (o di livello superiore) dovranno esibirla **in originale** la mattina della prova scritta prima dell'espletamento della prima prova. La conformità della certificazione comporterà l'esonero dalla prova di lingua inglese.

Per i candidati sprovvisti della certificazione dovranno sostenere la prova di inglese.

La prova si svolgerà alle ore 14,00 del 7 **Settembre 2020**. **Sono in fase di definizione le modalità di svolgimento della prova. Esse saranno pubblicate appena disponibili sul sito della Scuola.**

PROVA ORALE

La prova consiste in un colloquio volto a verificare l'attitudine del candidato allo studio delle materie di riferimento della Classe prescelta, il suo profilo culturale e le sue motivazioni.

I componenti della Commissione giudicatrice dispongono di un punteggio da 1 a 10 per la prova orale.

Quest'ultima si intende superata dai candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 7/10.

GRADUATORIA

Saranno ritenuti idonei coloro che avranno superato tutte le prove d'esame. A conclusione dei lavori la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito per ciascuna Classe, sommando la votazione complessiva ottenuta dai candidati nelle due prove.

Nell'eventualità che alcuni candidati ottengano la medesima votazione o siano ritenuti idonei oltre i 15 ammessi per ciascuna classe della Scuola, a parità di votazione, la graduatoria di merito sarà stilata in base al criterio del miglior voto di maturità e, in secondo luogo, a quello della minore età.

Nell'eventualità che in una classe vi siano candidati idonei oltre i 15 ammessi e nell'altra non siano stati coperti i 15 posti disponibili, gli idonei in esubero possono far richiesta di ammissione all'altra classe della Scuola.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Albo Ufficiale" e sul sito SSST.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che da quel momento potranno provvedere all'iscrizione alla Scuola previa l'immatricolazione al corso di studio prescelto.

La prova scritta si svolgerà alle ore 8,00 del giorno 7 Settembre 2020;

La prova di lingua inglese si svolgerà alle ore 14,00 del giorno 7 Settembre 2020;

La prova orale si svolgerà il giorno 8 Settembre 2020 alle ore 8,30.

Maggiori informazioni sulle prove saranno rese pubbliche sul sito **www.unito.it**. Non sarà data altra comunicazione in merito al calendario e alla sede. I candidati sono tenuti a consultare periodicamente il sito **www.unito.it** su cui verranno pubblicati il calendario delle prove, gli aggiornamenti e gli eventuali cambiamenti. I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo e nell'ora indicati, pena l'esclusione dalla selezione.

Per essere ammessi all'esame, sia per le prove scritte sia per le prove orali, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e della quietanza di pagamento.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ DELLA PROVA SCRITTA

È fatto obbligo al candidato di rimanere nella sede di esame fino alla scadenza della prova.

È fatto divieto al candidato di tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari e altri strumenti elettronici e quant'altro sarà comunicato prima dell'inizio della prova.

Il concorrente che contravverrà alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova è escluso dal concorso. La Commissione e il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

L'esercizio della vigilanza sui candidati sarà effettuato secondo le modalità previste dagli art. 5, 6 e 8 del DPR 3 maggio 1957, n. 686.

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

La trasparenza delle diverse fasi del procedimento in oggetto è assicurata secondo le modalità previste dalla legge 241/1990.

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

– i candidati in possesso di una **certificazione di disabilità** ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i. o di una certificazione di invalidità con percentuale pari o superiore al 50% devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale d'Ateneo (www.unito.it), la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempo aggiuntivo (50% in più), eventualmente necessario.

Nota bene: tali candidati devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della documentazione medica attestante l'invalidità/disabilità (non con omissis), in un unico file in formato pdf.

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali) non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

– i candidati in possesso di una **certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)** ai sensi della Legge 170/2010 devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale d'Ateneo (www.unito.it), le loro necessità che potranno prevedere:

- tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
- calcolatrice non scientifica;
- la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
- video ingranditore (potrà essere concesso, in alternativa, un Lettore).

Non sono in ogni caso ammessi altri strumenti, quali per esempio: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone.

NOTA BENE: tali candidati devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della certificazione di DSA, in un unico file in formato pdf.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD codice F81.0-.1-.2-.3-.8(disgrafia) e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure, se previsto dalle Regioni, da specialisti o strutture accreditate al rilascio di certificazioni di DSA; sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accREDITAMENTO dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia già esplicitamente indicato all'interno del documento. Si precisa che documentazioni rilasciate

da specialisti o strutture private (non accreditati), per poter essere accettate, devono essere convalidate dal Servizio Sanitario Nazionale.

La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della preiscrizione.

N.B. L'Ateneo, in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19 ed in riferimento alla nota ministeriale n. 9838 del 15.04.2020, ammetterà le richieste dei candidati con DSA pur in possesso di certificazione non recente, riservandosi di richiedere successivamente (non appena l'attività del SSN sarà ripristinata) l'integrazione della documentazione prevista.

Le certificazioni rilasciate dopo il 18° anno di età sono invece valide indipendentemente dalla data riportata.

Le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

Gli Organi di Ateneo competenti alla valutazione di tali certificazioni accertano che la documentazione presentata attesti una condizione di disabilità o di DSA che dia diritto ai supporti richiesti.

I candidati con disabilità o con DSA, residenti in Paesi esteri, devono presentare la certificazione rilasciata nel Paese di residenza attestante una diagnosi riconosciuta dalla normativa italiana. Le certificazioni redatte in lingua straniera necessitano una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

ARTICOLO 9 - RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO

Ai candidati che sosterranno la prova orale e che faranno pervenire la relativa richiesta entro e non oltre il termine ultimo del **2/10/2020** potranno essere rimborsate le spese di viaggio dal luogo di residenza alla Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi", fino alla cifra massima complessiva di euro 350,00, in conformità ai seguenti criteri:

- per singoli viaggi fino a 300 km (distanza della Scuola di Studi Superiori dal luogo di residenza): nessun rimborso;
- per singoli viaggi di distanza chilometrica superiore a 300 km e fino a 800 km: rimborso delle spese di viaggio sostenute per l'utilizzo del treno con biglietto di II classe;

- per singoli viaggi superiori a 800 km: è ammesso anche il rimborso delle spese di viaggio sostenute per utilizzo dell'aereo (in classe turistica), oltre che per l'utilizzo del treno con biglietto di II classe;
- per i residenti in Sardegna e in Sicilia, i mezzi di trasporto ammessi al rimborso sono:

a) aereo, classe turistica;

b) treno, II classe + nave, in classe economica o equivalente.

Si precisa che non sono ammessi rimborsi per l'utilizzo di mezzi di trasporto diversi da quelli sopra indicati e che la richiesta di rimborso dovrà in ogni caso essere accompagnata dai necessari documenti di viaggio.

ARTICOLO 10 - NOMINA DEI VINCITORI

Il Vice Presidente della Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi" con proprio provvedimento approva la graduatoria del concorso e nomina i vincitori.

La graduatoria sarà consultabile collegandosi al sito www.unito.it.

I candidati vincitori delle prove di ammissione alla Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi" saranno ammessi alla Scuola stessa solo dopo aver concluso le procedure di immatricolazione previste dai singoli Corsi di Studio ovvero dopo aver espletato tutte le formalità previste, ai fini dell'iscrizione, dallo specifico Corso di Studio (ci si riferisce ad esempio ai corsi di studio ad accesso programmato). Per informazioni sulle procedure di immatricolazione ai Corsi di Studio consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni.

ART. 11 – IMMATRICOLAZIONI

I vincitori dovranno – **PENA LA DECADENZA** – confermare la volontà di iscriversi alla Scuola **ENTRO E NON OLTRE TRE (3) GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**, inviando una e-mail a ssst@unito.it, nella quale dovranno anche comunicare la volontà o la rinuncia ad usufruire della residenza gratuita presso il collegio universitario.

I vincitori dovranno essere immatricolati ad un corso di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico dell'Università degli Studi di Torino.

L'iscrizione alla Scuola dovrà avvenire secondo le modalità e i tempi indicati sul sito www.ssst.unito.it.

In caso di rinuncia o decadenza dal posto di uno o più vincitori, i relativi posti saranno assegnati nuovamente seguendo l'ordine della graduatoria finale.

ART. 12 – RIPESCAGGI

I candidati che risulteranno ammessi per riassegnazione dovranno – **PENA LA DECADENZA** – confermare la volontà di iscriversi alla Scuola **ENTRO E NON OLTRE TRE (3) GIORNI DALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO E DOMENICA)**. **NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO ANCHE IL GIORNO IN CUI LA GRADUATORIA VIENE AGGIORNATA.**

In caso di impossibilità è possibile contattare la segreteria didattica della Scuola all'indirizzo ssst@unito.it per concordare forme alternative.

ARTICOLO 13 - OBBLIGHI DIDATTICI DEGLI ALLIEVI

1. Attraverso l'attività formativa organizzata presso la Scuola gli studenti acquisiscono 15 crediti formativi annuali aggiuntivi.
2. Ogni allievo è tenuto a predisporre il piano di lavoro secondo le indicazioni dei responsabili della Scuola.
3. Ogni allievo è tenuto a frequentare regolarmente le attività formative della Scuola e quelle dei Corsi di Studio di appartenenza.
4. Ogni allievo della Scuola deve sostenere tutte le prove delle attività didattiche interne e tutti gli esami esterni previsti dal piano di lavoro entro la fine dell'anno accademico di riferimento. I responsabili della Scuola determinano, in riferimento al numero massimo di esami fissato dai decreti relativi alle classi di laurea, il debito formativo non superabile rispetto alla normale acquisizione di 60 CFU all'anno, e i criteri di valutazione atti ad assicurare l'alto livello degli studi compiuti dagli allievi e la costanza e qualità del loro impegno.

5. Ogni allievo della Scuola deve riportare nelle prove e negli esami universitari sostenuti durante l'anno accademico, interne ed esterni alla Scuola, la media di almeno 27 su 30 e in ciascun esame il punteggio di almeno 24 su 30.
6. Il mancato adempimento degli obblighi didattici e il mancato rispetto della media dei voti richiesta comportano la decadenza dal posto di allievo della Scuola.
7. All'atto dell'iscrizione alla Scuola (vedi art. 10) i vincitori dovranno sottoscrivere una dichiarazione di conoscenza delle norme del Regolamento didattico e di funzionamento della Scuola pubblicati sul sito istituzionale.

ARTICOLO 14 – DIRITTI DEGLI ALLIEVI

1. Gli allievi della Scuola usufruiscono del rimborso delle tasse universitarie, dei contributi effettivamente dovuti e pagati all'Università degli Studi di Torino e di un contributo annuale diversificato sulla base della situazione reddituale, "Valori ISEE di riferimento" come da delibera adottata dagli Organi di Governo. Gli allievi della Scuola ove ne facciano richiesta usufruiscono dell'ospitalità residenziale della Scuola senza oneri a loro carico. Si precisa che l'ospitalità presso il Collegio Einaudi comporta obblighi formativi aggiuntivi ai sensi di Regolamenti vigenti presso la struttura.
2. Il contributo di cui al presente articolo è soggetto, ai fini fiscali, alla normativa vigente in materia di borse di studio erogate dalle Università e dalla Regione Piemonte.

Qualora gli allievi possiedano i requisiti per l'accesso alla borsa di studio Edisu, il contributo erogato dalla SSST sarà pari all'eventuale differenza tra il contributo ordinario previsto e l'importo della borsa EDISU.

ARTICOLO 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR -Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente l'assistenza delle persone con disabilità (legge 104/1992) e di quella inerente i DSA (legge 170/2010) è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova. Tali dati verranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Qualora le Commissioni giudicatrici si avvalgano di società esterne per la correzione delle prove e per la redazione delle graduatorie, i dati e le informazioni necessari, saranno trasmessi e trattati da tali soggetti nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali. Per quanto concerne i tempi di archiviazione e di conservazione si specifica quanto segue: l'anagrafica di soggetti che abbiano sostenuto la prova può essere conservata dall'Ateneo anche per interesse storico; i documenti in cui sono stampati i quesiti relativi alla prova o le risposte sono conservati per cinque anni. I dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.

Gli interessati possono esercitare i propri diritti, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 10124 Torino. Contatti: Centralino +39 011 6706111, casella di posta elettronica certificata (Pec): ateneo@pec.unito.it. Il Legale rappresentante è il Rettore dell'Università di Torino. Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data protection officer – DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: rpд@unito.it.

TORINO, 6 luglio 2020

Il Vice Presidente della Scuola di Studi Superiori

Prof. Michele Graziadei

